

OBČINA VOJNIK  
21. REDNA SEJA  
OBČINSKEGA SVETA  
4. TOČKA  
Datum: 23.4.2013

---

**SPREMEMBA ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-VARSTVENEGA ZAVODA VOJNIK**

---

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 12/96), ki je bil podlaga za sprejetje Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik iz leta 1996 v 11. členu opredeljuje, da je dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji M 80.101 - Dejavnost vrtcev in predšolske vzgoje.

Vrtec Mavrica Vojnik je podal vlogo za dopolnitev omenjenega člena Odloka o ustanovitvi Vzgojno – varstvenega zavoda Vojnik, saj se je v vrtcu Mavrica Vojnik, s pridobitvijo novih prostorov, pojavila priložnost in potreba po tržni dejavnosti. Tržno dejavnost so opredelili iz naslova kapacitet kuhinje (prodaja obrokov kosila zunanjim osebam) in dajanje prostorov telovadnice v najem. Odlok bomo dopolnili z dejavnostmi, ki so zgoraj omenjene na podlagi standardne klasifikacije, ki je opredeljena v Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007). Statutarno pravna komisija je na svoji 8. redni seji dne 9.4.2013, skladno s 105.čl. Poslovnika Občinskega sveta Občine Vojnik, obravnavala Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Občine Vojnik in ga predlaga v potrditev občinskemu svetu Občine Vojnik.

**PREDLOG SKLEPA:**

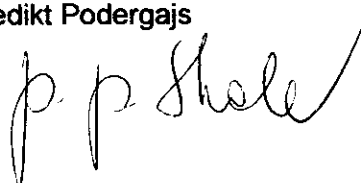
**Občinski svet Občine Vojnik na svoji 21. redni seji dne 23.4.2013 sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Občine Vojnik.**

Pripravili:

Urška Mužar  
Tanja Golec Prevoršek



župan Občine Vojnik  
Benedikt Podergajs



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, 12/1991, 45/1994, 8/1996, 36/2000, 127/2006) in 1. in 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/07 – ZOFVI-UPB5, 36/2008, 58/2009) ter 16. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS št. 38/2011) na \_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik

### 1. člen:

V 11. členu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik (Uradni list RS št. 75/96, 98/1999, 36/2000, 20/2007 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 23/2011) se besedilo spremeni tako, da se glasi:

Javni zavod izvaja javno veljavne programe in opravlja druge dejavnosti, ki so potrebne za izvajanje javno veljavnih programov, in sicer:

»Dejavnosti zavoda po standardni klasifikaciji so:

- P/85.110 Predšolska vzgoja
- P/85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje izpopolnjevanje in usposabljanje
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje«

»Dejavnosti zavoda po standardni klasifikaciji so tudi:

- I/56 Dejavnost strežbe jedi in pijač
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas«

### 2. člen:

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:  
Vojnik,

Benedikt Podergajs  
župan Občine Vojnik



Vrtec Mavrica Vojnik, Prušnikova 29a, Vojnik  
Telefon: 03/780 00 00  
Faks: 03/780 00 29  
Spletna stran: <http://www.vrtecmaurica-vojniki.si>



OBČINA VOJNIK  
Keršova 8  
3212 VOJNIK

Vojnik, 14.03.2013

**ZADEVA: Vloga za dopolnitev Odloka o ustanovitvi Vzgojno - varstvenega zavoda Vojnik**

Z novim šolskim letom je Vrtec Mavrica Vojnik dobil nove prostore. S tem se je pojavila priložnost in tudi potreba po tržni dejavnosti.

Na 57. Seji sveta zavoda, dne 27.02.2013, so člani obravnavali predlog spremembe Odloka o ustanovitvi vrtca, v delu kjer se določi tržna dejavnost: Tržna dejavnost iz naslova kapacitet kuhinje za pripravo obrokov in najem prostora telovadnice. Potrebno je pridobiti soglasje ustanovitelja za trženje prostorov oz. pripravo obrokov. Izdelati je potrebno sodila za razporejanje stroškov in ločeno spremljanje odhodkov in prihodkov tako, da je možno ugotoviti odhodke javne službe in odhodke tržne dejavnosti. Sodilo se opredeli glede na posamezne prihodke iz tržne dejavnosti. Do sedaj se pripravljajo samo obroki za zaposlene in izvajajo popoldanske plesne in športne aktivnosti za otroke, ki obiskujejo naš vrtec.

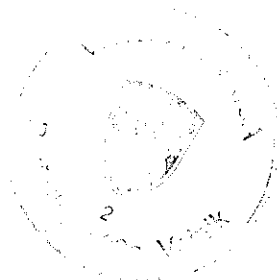
**SKLEP ŠT. 6/1:**

SZ potrjuje predlog izvajanje tržne dejavnosti v okviru možnosti, ki jih lahko ponudi vrtec (sistemizacija del. mest, zasedenost prostorov). Sproži se postopek dopolnitve Akta o ustanovitvi.

**Ustanovitelju Občini Vojnik dajemo vlogo za dopolnitev Odloka o ustanovitvi glede dopolnitve dejavnosti Vrtca Mavrica Vojnik.**

S spoštovanjem!

Računovodja:  
Rosanda Videnshek



Ravnateljica:  
Simona Žnidar

**Odlok o ustanovitvi javnega Vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik**

Uradni list Republike Slovenije, št. 75/1996

Datum sprejema: 4.12.1996  
 Datum objave: 20.12.1996  
 Datum začetka veljavnosti: 27.12.1996  
 Datum začetka uporabe: 1.1.1997

Na podlagi 3. člena zkona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), ter 9. člena statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 43/95), je občinski svet na 23. seji dne 4. 12. 1996 sprejel

**ODLOK****o ustanovitvi javnega Vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom Občina Vojnik, s sedežem v Vojniku, Keršova ul. 1 (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja za področje vzgoje in varstva predšolskih otrok Vrtec Mavrica, Vojnik (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodijo:

- enota Dobrna,
- enota Frankolovo,
- enota Vojnik,
- dislociran oddelek Vojnik.

**II. STATUSNE DOLOČBE****1. Ime, sedež in pravni status zavoda****2. člen**

Zavod posluje pod imenom Vrtec Mavrica, Vojnik.  
 Sedež zavoda je v Vojniku, Prušnikova 29a, Vojnik.

V sestavo zavoda sodijo:

- Enota vrtca v Dobrni, Dobrna 1a, Dobrna.
- Enota vrtca v Frankolovem, Verpete 1b, Frankolovo.
- Enota vrtca v Vojniku, Prušnikova 29a, Vojnik.
- Dislocirana enota v Vojniku, Keršova 8, Vojnik.

Programi priprave na šolo se izvajajo tudi v prostorih šole v Socki, Novi Cerkvi, Dobrni, Vojniku in Šmartnem v Rožni dolini.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi enoti vrtca ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

**3. člen**

Zavod kot pravna oseba s popolno odgovornostjo odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Enote vrtca v pravnem prometu nimajo pooblastil.

**4. člen**

Zavod se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju. Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

**5. člen**

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

**6. člen**

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Vrtec Mavrica, Prušnikova 29a, Vojnik. Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda, kot sta vpisana pri registrskem sodišču.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne, knjigovodske in davčne dokumentacije.

**7. člen**

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

**3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje**

### **8. člen**

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pisno pooblasti ravnatelj. Pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja ravnatelja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pisno pooblasti druge osebe.

### **9. člen**

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko, agencijo za plačilni promet in davčno upravo podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri agenciji za plačilni promet, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-varstvenih potreb

### **10. člen**

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po vzgoji in varstvu predšolskih otrok na področju Občine Vojnik.

Matična enota je enota v Vojniku, Prušnikova 29a, Vojnik, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok oziroma v druge programe vzgoje in varstva za celoten zavod.

## **III. DEJAVNOST ZAVODA**

### **11. člen**

Dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji je:

– M 80.101 Dejavnost vrtcev in predšolske vzgoje.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

### **12. člen**

Zavod opravlja javno-veljavne vzgojno-varstvene programe za predšolske otroke, ki so sprejeti na način in po postopku, določenem z zakonom.

### **13. člen**

Zavod izvaja vzgojnovarstveno delo za predšolske otroke v starosti od 11. meseca do vstopa v osnovno šolo. Zavod lahko organizira dnevno varstvo otrok, predvsem od 3. leta starosti, tudi v varstvenih družinah.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugih predpisanih pogojev.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojnovarstvenega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

### **14. člen**

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

## **IV. ORGANI ZAVODA**

### **15. člen**

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

#### **1. Svet zavoda**

### **16. člen**

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,

- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli iz vsake enote vrtca in izmed upravno administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer:

- iz enote Vojnik en predstavnik pedagoških delavcev,
- iz enote Dobrna en predstavnik pedagoških delavcev,
- iz enote Frankolovo en predstavnik pedagoških delavcev,
- iz Socke in Nove Cerkve, en predstavnik,
- izmed administrativnih ter tehničnih delavcev en predstavnik.

Predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje občinski svet v skladu s statutom Občine Vojnik. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstituantni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – varovancev v zavodu.

### **17. člen**

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojno-varstveni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi z vpisom in izključitvijo otrok v oziroma iz zavoda,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom v vrtcu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opavljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

#### **a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda**

### **18. člen**

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilna komisija se imenuje za dobo 4 let.

### **19. člen**

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda.

## 20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po posameznih enotah po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov posamezne enote vrtca in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov iz posamezne enote vrtca ali izmed upravnih, administrativnih ter tehničnih delavcev kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

## 21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz posameznih enot vrtca in upravnih, administrativnih ter tehničnih delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati posameznih enot vrtca oziroma upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote vrtca oziroma izmed upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

### b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

## 22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavnika delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju, ki določajo postopek volitev.

## 23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

## 2. Ravnatelj

## 24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-varstvenem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v

plačilne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje enot vrtca,
- skrbi za sodelovanje zavoda s predšolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

#### **25. člen**

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje vzgojiteljskega zbora in mnenje ustanovitelja.

Vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če vzgojiteljski zbor ali ustanovitelj ne da mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

#### **26. člen**

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

### **a) Pomočnik ravnatelja**

#### **27. člen**

Zavod ima lahko pomočnika ravnatelja v skladu z normativi in standardi.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje vzgojiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

### **b) Vodja enote vrtca**

#### **28. člen**

Enota vrtca ima vodjo.

Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja.

Vodjo enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote vrtca.

Vodja enote vrtca opravlja delo vzgojitelja, organizacijske naloge v enoti vrtca in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

### **3. Strokovni organi**

#### **29. člen**

Strokovni organi v zavodu so vzgojiteljski zbor in strokovni aktivni vzgojiteljev.

#### **30. člen**

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojnovarstvenim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in varstva in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

#### **31. člen**

Strokovni aktiv sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.



Strokovni aktivni obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem delovnem načrtu.

#### **4. Svet staršev**

##### **32. člen**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda. Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev organizira ravnatelj. Na prvem sklicu svet staršev izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-varstveni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-varstvenim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

#### **5. Svetovalna služba**

##### **33. člen**

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z vzgojitelji in vodstvom vrtca pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojnovarstvenega dela.

#### **V. ZAPOSLENI V ZAVODU**

##### **34. člen**

Vzgojno-varstveno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev in svetovalni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-varstveno delo v skladu z zakonom in javnoveljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost svojega dela ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih ko to določa zakon, pa tudi stopnja izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovno-računovodska, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo računovodski, administrativni in tehnični delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

##### **35. člen**

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. Zavod mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

#### **VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**

##### **36. člen**

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja in s tem odlokom preda v upravljanje zavodu sredstva in premoženje, s katerim je bilo opravljeno vzgojno-varstveno delo v enoti Vojnik, enoti Dobrna, enoti Frankolovo in dislocirani enoti v Vojniku.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest in upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

### **37. člen**

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev za storitve, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in varstva oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

### **38. člen**

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi sklad vrtca, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega oddelka ali starostne skupine otrok, ki niso sestavina vzgojno-varstvenega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda vzgoje in varstva in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

## **VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA**

### **39. člen**

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

## **VIII. NADZOR**

### **40. člen**

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in varstva v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

### **41. člen**

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gosposvarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad občine, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

## **IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA**

### **42. člen**

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon. Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

### **43. člen**

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

## **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **44. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka (ali s 1. 1. 1997) preneha veljati odločba Občinskega ljudskega odbora Celje, št. 6065/1, sprejeta leta 1958 ter odlok o spremembah organiziranosti Vzgojno-varstvenega zavoda Tončke Čečeve (Uradni list RS, št. 9/96).

### **45. člen**

Občinski svet ob sprejemu tega odloka imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja zavoda za čas do imenovanja ravnatelja, najdlje pa za dobo enega leta.

Za v.d. ravnatelja zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje ravnatelja zavoda.

**46. člen**

V. d. ravnatelja zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno za konstituiranje organov zavoda ter uskladiti organizacijo dela zavoda v skladu s tem odlokom v roku osmih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

**47. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1997.

Št. 1108/12-96  
Vojnik, dne 4. decembra 1996.

Predsednik Občinskega sveta občine Vojnik  
Peter Vrisk l. r.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik**

Uradni list Republike Slovenije, št. 98/1999

Datum sprejema: 10.11.1999  
Datum objave: 3.12.1999  
Datum začetka veljavnosti: 10.12.1999

Na podlagi 3., 51. in 54. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12-481/91, RS/I 17-599/91, RS, št. 55-2515/92, RS, št. 66-2401/93, RS, št. 66-2402/93, RS, št. 45-94, RS, št. 45/1/94, RS, št. 8-379/96) in 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72-2629/93, RS, št. 45-1778/94, RS, št. 57-2035/94, RS, št. 14-677/95, RS, št. 20-905/95, RS, št. 63-2924/95, RS 73-3384/95, RS, št. 9-425/96, RS, št. 39-2530/96, RS, št. 44-2776/96, RS, št. 26-1562/97, RS, št. 70-3373/97, RS, št. 10-437/98, RS, št. 68-3302/98, RS, št. 74-3725/98) je Občinski svet občine Vojnik dne 10. 11. 1999 sprejel

**ODLOK****o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik****1. člen**

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik (Uradni list RS, št. 75/96) se besedilo prve alineje, prvega odstavka, 1. člena črta.

**2. člen**

Besedilo prve alineje, tretjega odstavka, 2. člena in beseda Dobrni v četrtem odstavku 2. člena se črtata.

**3. člen**

16. člen odloka se v celoti črta in nadomesti z besedilom:

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli iz vsake enote vrtca in izmed upravno administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer:

- iz enote Vojnik en predstavnik pedagoških delavcev
- iz enote Frankolovo en predstavnik pedagoških delavcev
- iz enote Socka en predstavnik pedagoških delavcev
- iz enote Nova cerkev en predstavnik pedagoških delavcev
- izmed administrativnih ter tehničnih delavcev en predstavnik.

Predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje občinski svet v skladu s statutom Občine Vojnik.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – varovancev v zavodu.

**4. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Št. 1291-11/99-15  
Vojnik, dne 10. novembra 1999.

Župan Občine Vojnik  
Benedikt Podergajs l. r.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik**

Uradni list Republike Slovenije, št. 36/2000

Datum sprejema: 29.3.2000  
Datum objave: 26.4.2000  
Datum začetka veljavnosti: 3.5.2000

Na podlagi 3., 51. in 54. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12-481/91, RS/I 17-599/91, 55-2515/92, 66-2401/93, 66-2402/93, 45/94, 45/I/94, 8-379/96) in 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72-2629/93, 6-289/94, 45-1778/94, 57-2035/94, 14-677/95, 20-905/95, 63-2924/95, 73-3384/95, 9-425/96, 39-2530/96, 44-2776/96, 26-1562/97, 70-3373/97, 10-437/98, 68-3302/98, 74-3725/98, 12-564/99, 16-3/99, 59-2824/99) je Občinski svet občine Vojnik dne 29. 3. 2000 sprejel

**ODLOK****o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda****Vojnik****1. člen**

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik (Uradni list RS, št. 75/96, 98/99) se 16. člen odloka v celoti črta in nadomesti z besedilom:

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli iz vsake enote vrtca in izmed upravno-administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer:

- iz enote Vojnik dva predstavnika pedagoških delavcev
- iz enote Frankolovo en predstavnik pedagoških delavcev
- iz enote Socka ali Nove cerkve en predstavnik pedagoških delavcev
- iz enote Nova cerkev en predstavnik pedagoških delavcev
- izmed administrativnih ter tehničnih delavcev en predstavnik.

Predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje občinski svet v skladu s statutom Občine Vojnik.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – varovancev v zavodu.

**2. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 545-03/2000-9  
Vojnik, dne 29. marca 2000.

Župan Občine Vojnik  
Benedikt Podergajs l. r.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda**

Uradni list Republike Slovenije, št. 20/2007

Datum sprejema: 28.2.2007  
Datum objave: 6.3.2007  
Datum začetka veljavnosti: 7.3.2007

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05) ter 14. členom Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 59/06 in 67/06) je Občinski svet Občine Vojnik na 5. seji dne 28. 2. 2007 sprejel

**ODLOK****o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik****1. člen**

V 1. členu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik (Uradni list RS, št. 75/96) se spremeni naslov »Keršova ul. 8«.

Črta se 3 alineja »dislociran oddelek Vojnik« ter se nadomesti z besedilom »enota Socka, enota Nova Cerkev in enota Šmartno v Rožni dolini«.

**2. člen**

V 2. členu odloka se črta 3 alineja »dislocirana enota v Vojniku, Keršova 8, Vojnik« in se nadomesti z besedilom »enota Socka, enota Nova Cerkev in enota Šmartno v Rožni Dolini«.

Črta se besedilo »Programi priprave na šolo se izvajajo tudi v prostorih šole v Socki, Novi Cerkvi, Dobrni, Vojniku in Šmartno v Rožni dolini.«

**3. člen**

V 9. členu odloka se v drugem odstavku črta besedilo »agenciji za plačilni promet« in se nadomesti z besedilom »upravi za javna plačila«.

**4. člen**

V 16. členu odloka se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje 9 členov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.«

V tretjem odstavku se spremeni in se glasi:

»predstavnike delavcev zavoda se voli iz vsake enote vrtca in izmed upravnih administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer:

- iz enote Vojnik en predstavnik pedagoških delavcev,
- iz enot Frankolovo, Socka, Nova Cerkev in Šmartno v Rožni dolini en predstavnik pedagoških delavcev,
- izmed administrativnih ter tehničnih delavcev en predstavnik.«

**5. člen**

V 24. členu se v šestnajsti alineji tretjega odstavka odloka črta »in vodje enot vrtca«.

**6. člen**

V 25. členu odloka se v drugem odstavku spremeni: »Mandat ravnatelja traja 5 let. Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje vzgojiteljskega zbora, mnenje ustanovitelja in sveta staršev.«

**7. člen**

V 28. členu odloka se prvi odstavek spremeni in se glasi:

»Enota vrtca ima lahko vodjo.«

**8. člen**

V 32. členu odloka se doda v četrtem odstavku naslednja alineja:

»daje mnenje ob imenovanju ravnatelja.«

**9. člen**

V 36. členu odloka se v drugem odstavku črta »enoti Dobrna in dislocirani enoti v Vojniku« in se doda »enoti Nova Cerkev, enoti Socka in enoti Šmartno v Rožni dolini.«

**10. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-0030-2007/3 (30)  
Vojnik, dne 2. marca 2007

Župan Občine Vojnik  
Benedikt Podergajs l.r.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik**

Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2011

Datum sprejema: 20.7.2011

Datum objave: 14.9.2011

Datum začetka veljavnosti: 29.9.2011

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, 12/1991, 45/1994, 8/1996, 36/2000, 127/2006) in 1. in 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/07 – ZOFVI-UPB5, 36/2008, 58/2009) ter 16. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS št. 38/2011) na 8. redni seji dne 20.7.2011 sprejel

**ODLOK****O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-VARSTVENEGA ZAVODA VOJNIK****1. člen**

V 1. členu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vojnik (Uradni list RS št. 75/96, 98/1999, 20/2007) se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»S tem odlokom Občina Vojnik, s sedežem v Vojniku, Keršova ulica 8, (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja za področje vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok Vrtec Mavrica, Vojnik (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodijo:

- enota Frankolovo,
- enota Vojnik,
- enota Socka, enota Nova Cerkev in enota Šmartno v Rožni dolini.«

**2. člen**

V 16. členu odloka se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev,
- trije predstavniki staršev.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

Predstavnike delavcev zavoda se voli iz vsake enote vrtca in izmed upravno administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer:

- iz enote Vojnik dva predstavnika pedagoških delavcev,
- iz enote Frankolovo en predstavnik pedagoških delavcev,
- iz enote Socka, Nova Cerkev in Šmartno v Rožni dolini en predstavnik pedagoških delavcev,
- izmed administrativnih ter tehničnih delavcev en predstavnik.

**3. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št. 032-0014/2011/4

Vojnik, 20.7.2011

Občina Vojnik

Župan Benedikt Podergajs