

Predlagatelj: Barbara Leder, predsednica Statutarno pravne komisije

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM CELJE

Novela Zakona o zdravstveni dejavnosti v prehodnih določbah (peti in deveti odstavek 46. člena ZZDej-N) nalaga samoupravnim lokalnim skupnostim, da uskladijo akte o ustanovitvi javnih zdravstvenih zavodov z mrežo javne zdravstvene službe iz spremenjenih 4. in 5. člena zakona, najpozneje v osmih mesecih od določitve mreže javne zdravstvene službe ter akte o ustanovitvi javnih zdravstvenih zavodov z določbami spremenjenih 15., 16., 28.a, 29., 30.a in 31. člena ter novih 29.b, 29.c in 30.b člena zakona, najpozneje v osmih mesecih od uveljavitve tega zakona.

Spremenjeni 29. člen Zakona o zdravstveni dejavnosti prinaša eno najboljše sprememb novele ZZDej-N. Njegov temeljni cilj je profesionalizacija in depolitizacija vodenja javnih zdravstvenih zavodov z uvedbo bistveno strožjih in natančneje določenih pogojev za imenovanje direktorjev. Nov člen sistematično ureja celoten postopek od imenovanja do razrešitve direktorja in določa izjemno podrobne pogoje, ki jih mora kandidat izpolnjevati. Poleg pogojev, kot sta ustrezna izobrazba (2. stopnja) in znanje slovenskega jezika, člen uvaja nove oziroma strožje zahteve: 1. Znanje angleškega jezika, kjer se zahteva znanje na ravni vsaj B2; 2. Kandidat mora imeti vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih; 3. Kandidat mora strokovna znanja o vodenju in poslovanju izkazati s posebnim potrdilom. Če ga ob izbiri nima, ga mora pridobiti v šestih mesecih. Ta pogoj velja tudi za obstoječe direktorje, ki ga morajo pridobiti v 12 mesecih od uveljavitve novele; 4. Pogoj glede integritete in nezdružljivosti funkcij. Če sta poslovodna in strokovna funkcija ločeni, mora tudi strokovni direktor izpolnjevati večino pogojev določenih za direktorja glede integritete, nezdružljivosti in znanj (razen pogoja glede vodstvenih izkušenj). Natančno so določeni tudi razlogi za predčasno razrešitev. Svet zavoda sme direktorja predčasno razrešiti, če se ugotovi, da ne izpolnjuje pogojev za imenovanje, ne opravlja nalog, jih opravlja nevestno, prikriva nasprotje interesov ali če KPK ugotovi kršitev integritete.

Akt o ustanovitvi zavoda je temeljni dokument, ki med drugim določa pogoje za imenovanje direktorja. Ker so novi zakonski pogoji obvezujoči in bistveno strožji od prejšnjih, morajo samoupravne lokalne skupnosti te pogoje prenesti v svoje ustanovitvene akte.

Dvanajsti odstavek 46. člena ZZDej-N določa, da dosedanji direktorji opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata, ne glede na to, ali izpolnjujejo vse nove pogoje. Vendar pa morajo v 12 mesecih od uveljavitve novele pridobiti potrdilo o znanju managementa v zdravstvu.

Poleg 29. člena, ki ureja pogoje za direktorja in strokovnega direktorja ter njuno razrešitev, novela ZZDej-N prinaša še vrsto drugih sprememb, ki neposredno zavezujejo samoupravne lokalne skupnosti k uskladitvi ustanovitvenih aktov javnih zdravstvenih zavodov:

Spremenjeni 28.a člen (Svet zavoda) Zakona o zdravstveni dejavnosti uvaja nove, strožje pogoje za člane sveta zavoda (izobrazba, znanja, osebna integriteta, nezdružljivost funkcij), ki niso predstavniki delavcev. Drugi odstavek izrecno določa, da nekateri ključni pogoji (npr. glede izobrazbe, znanja, neobsojenosti, integritete) veljajo tudi za člane svetov javnih zdravstvenih zavodov, ki jih ustanovi samoupravna lokalna skupnost. V akt o ustanovitvi je zato treba obvezno vključiti nove, strožje pogoje za članstvo, da se zagotovi zakonitost imenovanj predstavnikov ustanovitelja in drugih članov.

Novi 29.b in 29.c člen (Naloge direktorja in strokovnega direktorja ter pogoji za vodje področij oziroma NOE) Zakona o zdravstveni dejavnosti, kjer 29.b člen na novo in zelo podrobno opredeljuje naloge in odgovornosti direktorja (poslovodno vodenje) ter strokovnega direktorja (strokovno vodenje), 29.c člen pa uvaja nove pogoje za vodje področij oziroma organizacijskih enot znotraj zavoda. Ker akt o ustanovitvi opredeljuje organe vodenja in njihove temeljne pristojnosti, je te opredelitve treba uskladiti z novo, natančnejšo zakonsko razmejitvijo nalog med poslovodnim in strokovnim vodenjem, da se preprečijo nejasnosti in zagotovi skladnost z zakonom.

Spremenjeni 30.a in novi 30.b člen (Nadzor in pristojnosti sveta zavoda) Zakona o zdravstveni dejavnosti, kjer 30.a člen podrobneje ureja notranje revidiranje, pripravo programa dela in finančnega načrta, 30.b člen pa na novo in taksativno našteva ključne pristojnosti sveta zavoda (sprejem programa razvoja, finančnega načrta, letnega poročila, statuta itd.). Akt o ustanovitvi mora biti usklajen z novo zakonsko ureditvijo pristojnosti organov upravljanja in nadzora, opredelitev nalog sveta zavoda v ustanovitvenem aktu pa mora v celoti odražati zakonsko določene pristojnosti.

Spremenjeni 31. člen (Viri sredstev in tržna dejavnost) Zakona o zdravstveni dejavnosti na novo določa, da mora svet zavoda določiti način opravljanja tržne dejavnosti, pri čemer ta ne sme ovirati izvajanja javne zdravstvene službe. Če zavod opravlja tudi tržno dejavnost, mora akt o ustanovitvi to omogočati na način, ki je skladen z novimi zakonskimi zahtevami, in sicer tako, da opredeli pristojnost sveta zavoda pri določanju pogojev za izvajanje te dejavnosti.

S predlogom za sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje, ustanoviteljice Mestna občina Celje, Občina Dobrna, Občina Štore in Občina Vojnik spreminjajo oziroma dopolnjujejo tudi člen, ki določa uporabo pečata zavoda (5. člen), 10. člen v katerem usklajujemo šifre dejavnosti zavoda s spremembo Standardne klasifikacije dejavnosti - SKD 2025 (nova Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), ki je začela veljati 1. 1. 2025) in 31. člen v delu, ki določa izdajo soglasij Sveta ustanoviteljic.

Predlagani odlok bodo obravnavale vse štiri občine ustanoviteljice in bo sprejet, ko ga bodo potrdili občinski sveti Občine Dobrne, Občine Štore in Občine Vojnik ter Mestni svet Mestne občine Celje v enakem besedilu.

Predlog odloka v prehodni določbi določa, da mora zavod uskladiti svoj statut in druge akte zavoda s spremembami sprejetimi s tem odlokom najkasneje v petih mesecih od uveljavitve tega odloka. Do uskladitve statuta zavoda in drugih aktov zavoda z odlokom pa se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

Dosedanji člani sveta zavoda, direktor in strokovni vodja skladno z zakonskimi pogoji opravljajo svoje funkcije do izteka svojih mandatov.

Predlog besedila odloka ne pomeni finančnih obveznosti za proračun Občine Vojnik za leto 2025.

Statutarno pravna komisija Občine Vojnik na 8. redni seji dne 10.10.2025 obravnava Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje in ga predlaga v sprejem Občinskemu svetu Občine Vojnik.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet občine Vojnik na 20. redni seji dne 20.11.2025 sprejme osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje.

Občinski svet občine Vojnik na 20. redni seji dne 20.11.2025 preoblikuje osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje v predlog.

Občinski svet občine Vojnik na 20. redni seji dne 20.11.2025 sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje.

Povzela:
Tanja Golec Prevoršek
v sodelovanju z
mag. Nina Deržek Rožič,
višja svetovalka MOC



Župan Občine Vojnik
Branko Petre

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Branko Petre", written over a faint circular stamp.

Na podlagi drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE in 62/24 - odl. US in 102/24 - ZLV-K), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPDVE, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 100/22 - ZNUZSZS, 132/22 - odl. US, 141/22 - ZNUNBZ, 14/23 - odl. US, 76/23 - ZNUZSZS-A, 196/21 - ZDOsk, 163/22 - ZDOsk-A, 84/23 - ZDOsk-1, 136/23 - ZIUZDS, 35/24, 112/24 - ZDIUZDZ, 102/24 - ZZKZ in 32/25) so:

Mestni svet Mestne občine Celje na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19, 101/24 in 50/25) na 20. redni seji dne 24. 9. 2025, Občinski svet Občine Dobrna na podlagi 15. člena Statuta občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17, 127/22 in 41/25) na _____ seji, _____, Občinski svet Občine Štore na podlagi 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14, 23/18, 189/21 in 30/25), na _____ seji, _____, Občinski svet Občine Vojnik na podlagi 19. člen Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16 in 18/25) na _____ seji, _____, sprejeli

O D L O K

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM CELJE

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 87/24) se v 5. členu v četrtem odstavku za dvopičjem doda besedna zveza »Javni zavod«.

2. člen

V 10. členu se v prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Dejavnosti zavoda navedene v prejšnjem členu, se v skladu z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščajo v naslednje podrazrede:

- 35.1 Proizvodnja, prenos in distribucija električne energije
- 62.200 Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov
- 62.900 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- 63.100 Dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.320 Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
- 73.200 Raziskovanje trga in javna mnenja
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev, d. n., v najem in zakup
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 82.100 Pisarniške dejavnosti
- 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
- 86.210 Splošna zunajbolnišnična dejavnost
- 86.220 Specializirana zdravstvena dejavnost
- 86.230 Zobozdravstvena dejavnost

- 86.910 Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev
- 86.920 Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom
- 86.940 Zdravstvena in babiška nega
- 86.950 Fizioterapija
- 86.970 Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje
- 86.990 Druge dejavnosti za zdravje, d. n.
- 88.999 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalide
- 96.100 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
- 96.999 Druge druge nerazvrščene osebne storitve«.

3. člen

V 11. členu se v prvem odstavku v tretji alineji beseda »vodja« nadomesti z besedo »direktor«.

4. člen

V 12. členu se za petim odstavkom dodata nova šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Člani sveta zavoda morajo izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

(7) Člani sveta zavoda morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja.«.

5. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»14. člen
(pristojnosti sveta zavoda)

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

1. imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem Sveta ustanoviteljic,
2. imenuje in razrešuje strokovnega direktorja na predlog direktorja in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
3. sprejema statut zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic,
4. sprejema druge splošne akte zavoda, če ni s tem odlokom ali s statutom zavoda določeno, da jih sprejema direktor,
5. sprejema petletni program razvoja zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
6. določa način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika, v skladu s 4. točko drugega odstavka 25. člena tega odloka ter sprejemom akta, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,
7. preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji iz drugega odstavka 25. člena tega odloka,
8. sprejema finančni načrt (s kadrovskim načrtom) in program dela zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
9. sprejema letno poročilo in zaključni račun zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic,
10. predlaga ustanoviteljicam spremembo, ukinitev ali širitev dejavnosti zavoda,
11. obravnava revizijska poročila o poslovanju zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanoviteljice, direktorja in strokovnega direktorja za odpravo ugotovljenih neskladij,
12. se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov iz 14. točke prvega odstavka 18. člena tega odloka,

13. uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
14. daje ustanoviteljicam, Svetu ustanoviteljic in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih s področja dejavnosti in poslovanja zavoda,
15. potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 15. točke prvega odstavka 18. člena tega odloka in spremlja njegovo izvajanje,
16. obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela zavoda ter spremlja odziv zavoda nanje,
17. ocenjuje delo direktorja,
18. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
19. sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda in
20. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter tem odlokom in statutom zavoda.«.

6. člen

V 15. členu se v prvem odstavku doda nova prva alineja, ki se glasi:

»- ne izpolnjuje katerega izmed zakonskih pogojev za člana sveta zavoda,«.

7. člen

(1) V 18. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Direktor v okviru pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
2. zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, tem odlokom in splošnimi akti,
3. sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost ali tem odlokom,
4. najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
5. pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
6. pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
7. skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
8. odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
9. odloča o disciplinski in odškodninski odgovornosti delavcev, v kolikor ni drugače določeno s splošnimi akti zavoda,
10. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, po predhodnem soglasju strokovnega sveta in predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov zavoda,
11. predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v javnem zdravstvenem zavodu),
12. uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
13. uresničuje cilje ustanoviteljic,
14. zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost),
15. v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda in Svetu ustanoviteljic,
16. izdaja posamične pravne akte,

17. na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
18. daje predlog svetu zavoda za spremembo, razširitev in ukinitve dejavnosti,
19. poroča ustanoviteljicam in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
20. oblikuje predloge novih programov in dodatnih storitev,
21. skrbi za javno predstavitev zavoda,
22. skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami,
23. izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij in drugih pogodbenih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
24. imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
25. daje predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih, za katere je tako določeno s statutom zavoda,
26. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in tem odlokom.«.

(2) V drugem odstavku se beseda »gospodarja« nadomesti z besedo »strokovnjaka«.

8. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»19. člen
(pogoji za imenovanje direktorja)

(1) V postopku javnega razpisa kandidat za direktorja predloži program dela, vizijo in strategijo razvoja zavoda za naslednje mandatno obdobje.

(2) Direktor mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika,
2. ima znanje angleškega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v angleškem jeziku ali dokazilom ustrezne institucije, ki poučuje in izvaja izpit iz angleškega jezika (npr. opravljena matura iz tega predmeta),
3. ima vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
4. ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju javnega zdravstvenega zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v šestih mesecih od sklepa o izbiri. Kot potrdilo iz prejšnjega stavka se prizna tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji akreditiran študijski program s področja managementa v zdravstvu,
5. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven, in sicer medicinske smeri, če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela javnega zdravstvenega zavoda nista ločeni,

6. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
7. ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev, ki ga opredeljuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
8. nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
9. ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
10. nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
11. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.«.

9. člen

(1) V 20. členu se naslov spremeni tako, da se glasi:

»(razrešitev direktorja oziroma strokovnega direktorja)«.

(2) Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Direktorja ali strokovnega direktorja svet zavoda predčasno razreši, če:

1. ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
2. trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;
3. ne opravlja nalog, določenih z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, tem odlokom, zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zdravstvenega zavoda ter pogodbo o zaposlitvi;
4. opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno;
5. se imenuje sanacijska uprava v skladu zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost;
6. se ugotovi, da pred imenovanjem, skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;
7. pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom;
8. sam zahteva razrešitev;
9. nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu;
10. pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi.«.

10. člen

(1) V 21. členu in v naslovu člena se besedna zveza »strokovni vodja« v vseh sklonih nadomesti z besedno zvezo »strokovni direktor« v ustreznem sklonu.

(2) V drugem odstavku se prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Strokovnega direktorja na predlog direktorja in po predhodnem mnenju strokovnega sveta imenuje in razrešuje svet zavoda.«.

(3) Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Strokovni direktor za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda. Strokovni direktor v okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v zavodu opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in organizira strokovno delo zavoda,
2. pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
3. skupaj z direktorjem spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
4. spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu,
5. najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,
6. direktorju predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti tega zavoda,
7. skupaj z direktorjem zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov iz 14. točke prvega odstavka 18. člena tega odloka,
8. skupaj z direktorjem zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 15. točke prvega odstavka 18. člena tega odloka,
9. opravlja druge naloge v skladu zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in tem odlokom.«.

(4) Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Strokovni direktor mora izpolnjevati pogoje za direktorja iz 1., 2., 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke drugega odstavka 19. člena tega odloka ter:

- imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
- biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja zavod.«.

(5) Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Strokovni direktor pri svojem delu ravna s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.«.

11. člen

Za 21. členom se dodajo novi 21.a, 21.b in 21.c člen, ki se glasijo:

»21.a člen

(združenost poslovodne funkcije in funkcije strokovnega vodenja)

Kadar sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda združeni, direktor opravlja naloge iz prvega odstavka 18. člena in tretjega odstavka 21. člena tega odloka.

21.b člen

(pogoji za imenovanje vršilca dolžnosti)

Pogoji iz drugega odstavka 19. člena tega odloka, z izjemo 2. in 4. točke, veljajo tudi za vršilca dolžnosti direktorja in pomočnika direktorja, pogoji iz četrtega odstavka 21. člena tega odloka, z izjemo 2. in 4. točke, pa tudi za vršilca dolžnosti strokovnega direktorja in pomočnika strokovnega direktorja.

21. c člen
(naloge in pogoji za pomočnike in vodje)

(1) Naloge vodenja področja (pomočnik direktorja, pomočnik strokovnega direktorja), vodenja organizacijske enote, neposredno podrejene direktorju ali strokovnemu direktorju (npr. vodja oddelka, vodja službe), lahko opravlja le oseba, ki je v času opravljanja te funkcije v zavodu zaposlena za najmanj 80 odstotkov polnega delovnega časa.

(2) Za osebo, ki opravlja naloge vodenja organizacijske enote, neposredno podrejene direktorju ali strokovnemu direktorju (npr. vodja oddelka, vodja službe), veljajo dodatni pogoji iz 6., 7., 8. in 11. točke drugega odstavka 19. člena tega odloka, omejitev iz 9. točke drugega odstavka 19. člena tega odloka pa velja glede izvajalcev zdravstvene dejavnosti izven mreže javne zdravstvene službe ali koncesionarja.

(3) Če v času opravljanja nalog vodenja področja oziroma organizacijske enote zavoda dodatni pogoji iz prvega in drugega odstavka tega člena niso izpolnjeni, vodja tega področja oziroma organizacijske enote o tem nemudoma obvesti direktorja. Če direktor na podlagi obvestila iz prejšnjega stavka ali na lastno pobudo ugotovi, da vodja teh pogojev ne izpolnjuje, vodjo najpozneje v 30 dneh od ugotovitve razreši nalog vodenja.«.

12. člen

Za 22. členom se doda nov 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen
(zaposlitev strokovnega direktorja)

(1) Strokovni direktor je v zavodu zaposlen za polni delovni čas.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je lahko strokovni direktor zaposlen za krajši delovni čas, vendar njegova zaposlitev na delovnem mestu strokovnega direktorja ne sme biti manjša od 60 odstotkov polnega delovnega časa, hkrati pa njegova celotna zaposlitev v zavodu ne sme biti manjša od 80 odstotkov polnega delovnega časa.«.

13. člen

V 23. členu se v četrti alineji besedna zveza »strokovni vodji« nadomesti z besedno zvezo »strokovnemu direktorju«.

14. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen
(sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod:

- na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- s plačili za blago in storitve (tržna dejavnost),
- iz sredstev ustanoviteljic v skladu s tem odlokom,
- na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,
- iz proračuna Evropske unije,
- z donacijami, darili in iz drugih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom,

- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

(2) Zavod za namen učinkovitejše izrabe zmogljivosti (prostorov, opreme in kadra) poleg javne službe opravlja tržno dejavnost, pri čemer pri opravljanju zdravstvenih storitev v okviru tržne dejavnosti upošteva splošna pravila za opravljanje tržne dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja javne finance ter preglednost finančnih odnosov in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti, zahtevo po srednjeročni uravnoteženosti prihodkov in odhodkov brez zadolževanja v skladu z zakonom, ki ureja fiskalno pravilo, in naslednje dodatne pogoje:

1. pred začetkom izvajanja tržne dejavnosti v celoti dosega obseg programov in storitev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, dogovorjen v pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (preračunano kvartalno za to vrsto zdravstvene dejavnosti in posamezno organizacijsko enoto),
2. ima s tem odlokom določeno, da z izvajanjem tržne dejavnosti zagotavlja najmanj pokritje vseh neposrednih in posrednih stroškov, povezanih s to dejavnostjo,
3. s splošnim aktom uredi način opravljanja tržne dejavnosti, vključno z določitvijo cenika z obrazložitvijo kalkulativnih osnov za oblikovanje cen, pri čemer cenik objavi na svojih spletnih straneh in na vidnem mestu v čakalnici oziroma svojem običajnem oglasnem mestu, določitvijo urnih postavk zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki opravljajo te storitve,
4. zdravstvene storitve, opravljene za samoplačnike, opravlja izven ordinacijskega časa, opredeljenega v pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, razen kadar je tržni del storitve mogoče opraviti istočasno oziroma s standardom, ki presega s predpisi s področja zdravstvenega zavarovanja priznani standard (npr. uporaba nadstandardnega materiala v primeru storitve iz obveznega zdravstvenega zavarovanja), pri čemer se ordinacijski čas, namenjen opravljanju tržne dejavnosti, določi v ceniku iz prejšnje točke,
5. neposredno po opravljeni zdravstveni storitvi pacientu ali zasebni zavarovalnici, ki zagotavlja kritje stroškov, izda račun za opravljeno zdravstveno storitev ter za uporabljena zdravila in medicinske pripomočke.

(3) V ceniku iz 3. točke prejšnjega odstavka je za vsako zdravstveno storitev jasno navedena:

- cena, ki jo zagotavlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije kot pravico iz obveznega zdravstvenega zavarovanja;
- cena, ki je delno ali v celoti plačana iz zasebnih sredstev (cena storitve tržne dejavnosti).

(4) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda izvajajo pristojni državni organi.

(5) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

15. člen

(1) V 31. členu se v drugem odstavku 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. k finančnemu načrtu (s kadrovskim načrtom) in programu dela zavoda ter letnemu poročilu in zaključnemu računu zavoda,«.

(2) V drugem odstavku se doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. k petletnemu programu razvoja zavoda,«.

(3) Dosedanja 6. točka postane 7. točka.

16. člen

(1) V 36. členu se v prvem odstavku 10. točka spremeni tako, da se glasi:

»10. daje soglasje k finančnemu načrtu (s kadrovskim načrtom) in programu dela zavoda ter letnemu poročilu in zaključnemu računu zavoda;«.

(2) Za 10. točko se doda nova 11. točka, ki se glasi:

»11. potrjuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju;«.

(3) Dosedanja 11. točka postane 12. točka.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

(1) Svet zavoda uskladi statut zavoda in druge akte zavoda s tem odlokom v petih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Dosedanji člani sveta zavoda ne glede na izpolnjevanje pogojev iz spremenjenega četrtega odstavka 28.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPdve, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 100/22 - ZNUZSZS, 132/22 - odl. US, 141/22 - ZNUNBZ, 14/23 - odl. US, 76/23 - ZNUZSZS-A, 196/21 - ZDOsk, 163/22 - ZDOsk-A, 84/23 - ZDOsk-1, 136/23 - ZIUZDS, 35/24, 112/24 - ZDIUZDZ, 102/24 - ZZKZ in 32/25) opravljajo svojo funkcijo do izteka svojega mandata.

(3) Dosedanji direktor in dosedanji strokovni vodja ne glede na izpolnjevanje pogojev iz drugega odstavka spremenjenega 19. člena in četrtega odstavka 21. člena ter novega 22. a člena odloka opravljata svojo funkcijo do izteka svojega mandata. Ne glede na prejšnji stavek direktor in strokovni vodja predloži potrdilo iz 4. točke drugega odstavka spremenjenega 19. člena odloka v 12 mesecih od uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25). Če potrdila v navedenem roku ne predloži, se šteje, da je izpolnjen pogoj za predčasno razrešitev direktorja iz 1. točke prvega odstavka spremenjenega 20. člena odloka. Ne glede na prvi, drugi in tretji stavek tega odstavka direktorjem in strokovnim vodjem v treh mesecih od uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25) po samem zakonu prenehajo veljati soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti ali kot izvajalec zdravstvene dejavnosti iz 53.b člena Zakona o zdravstveni dejavnosti.

(4) Direktor zagotovi, da vodje področij oziroma vodje organizacijskih enot zavoda pogoje iz novega 21.c člena odloka izpolnijo najpozneje v petih mesecih od uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25). Če vodja navedenih pogojev v roku iz prejšnjega stavka ne izpolni, direktor naloge vodenja tega področja oziroma organizacijske enote poveri osebi, ki pogoje izpolnjuje.

(5) Svet zavoda določi način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu v skladu z drugim odstavkom spremenjenega 25. člena odloka najpozneje v devetih mesecih od uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25).

(6) Do uskladitve statuta zavoda in drugih aktov zavoda s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju z zakonom, odlokom in drugimi predpisi.

18. člen

(1) Ta odlok se objavi v uradnih glasilih vseh ustanoviteljic.

(2) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ki jo opravi Mestna občina Celje po sprejemu na mestnem svetu in vseh občinskih svetih ustanoviteljic.

Mestna občina Celje
Matija Kovač,
župan

Številka: : 0301-8/2025-1
Datum: 24. 9. 2025

Občina Dobrna
Martin Brecl,
župan

Številka:
Datum:

Občina Štore
Miran Jurkošek,
župan

Številka:
Datum:

Občina Vojnik
Branko Petre,
župan

Številka:
Datum:

Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo pravnega akta predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega lokalna skupnost ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje obsega:

- Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 87/24 z dne 11. 10. 2024),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. XY/25 z dne DD.MM.YYYY).

ODLOK o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje

(neuradno prečiščeno besedilo št. 1)

I. USTANOVITELJSTVO

1. člen (prejšnje ustanoviteljstvo)

(1) Skupščina občine Celje je z Odlokom o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 33/92, 82/04, 99/12, 4/13, 23/15 in 27/17), ustanovila Javni zavod Zdravstveni dom Celje s sedežem na Gregorčičevi 5, Celje, za izvajanje osnovnega zdravstvenega varstva za območje občine Celje.

(2) Javni zavod Zdravstveni dom Celje je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju pod vložno številko 10430900.

2. člen (pravne naslednice)

Na območju nekdanje Občine Celje so bile kot pravne naslednice na podlagi Zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 60/94, 69/94, 69/94, 73/94 - odl. US, 73/95 - odl. US, 56/98, 67/98 - odl. US, 67/98 - odl. US, 72/98 - odl. US, 72/98 - odl. US, 72/98 - odl. US, 75/98, 52/02, 27/06, 61/06, 99/10 - odl. US, 9/11, 31/18 in 181/21) ustanovljene Mestna občina Celje, Občina Dobrna, Občina Štore in Občina Vojnik.

3. člen (ustanoviteljice zavoda)

(1) Ustanoviteljice javnega zavoda Zdravstveni dom Celje, Mestna občina Celje, Občina Dobrna, Občina Štore in Občina Vojnik (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice), s tem odlokom določajo ustanoviteljstvo javnega zavoda Zdravstveni dom Celje, Gregorčičeva ulica 5, Celje (v nadaljevanju: zavod), za izvajanje zdravstvene dejavnosti na območju navedenih občin.

(2) Ustanovitveni deleži ustanoviteljic so določeni glede na število prebivalcev v posamezni ustanoviteljici na dan 1. 7. 2023, in so:

Občina	Število prebivalcev	delež v %
Mestna občina Celje	49.104	75,50 %
Občina Dobrna	2 .325	3,58 %
Občina Štore	4 .445	6,83 %
Občina Vojnik	9. 165	14,09 %

SKUPAJ:	65. 039	100 %
---------	---------	-------

4. člen (vsebina odloka)

(1) S tem odlokom ustanoviteljice uskladijo delovanje zavoda, ki izvaja javno službo na področju osnovne zdravstvene dejavnosti, z določbami zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost ter uredijo njegov status, razmerja med ustanoviteljicami in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

(2) S tem odlokom se ureja:

- ustanoviteljstvo zavoda,
- statusne določbe,
- organiziranost zavoda,
- dejavnost zavoda,
- organi zavoda,
- premoženje zavoda,
- viri in način pridobivanja sredstev za delo zavoda,
- razpolaganje s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja,
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in zavoda,
- medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic,
- splošni akti zavoda,
- prehodne in končne določbe.

(3) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. STATUSNE DOLOČBE

5. člen (ime, sedež in pravni status zavoda)

(1) Ime zavoda je: Zdravstveni dom Celje.

(2) Skrajšano ime zavoda je: ZD Celje.

(3) Sedež zavoda je: Celje, Gregoričeva ulica 5, 3000 Celje.

(4) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike z znakom Zdravstvenega doma Celje in napisom: Javni zavod Zdravstveni dom Celje, Gregoričeva 5.

(5) Zavod je pravna oseba s statusom javnega zdravstvenega zavoda, s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom in odgovarja za obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga. Zavod ima v okviru svoje dejavnosti vsa pooblastila v pravnem prometu s tretjimi osebami.

6. člen (sprememba imena in sedeža zavoda)

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljic. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz prejšnjega člena tega odloka.

7. člen

(ustanovitev skupnega organa)

S tem odlokom mestni svet in občinski sveti ustanoviteljic zavoda ustanovijo skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v zavodu (v nadaljnjem besedilu: Svet ustanoviteljic).

III. ORGANIZIRANOST ZAVODA

8. člen (organiziranost zavoda)

Zavod izvaja svojo dejavnost za potrebe občanov vseh ustanoviteljic. Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote ter lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom zavoda in pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

9. člen (dejavnosti zavoda)

(1) Zavod izvaja osnovno zdravstveno dejavnost v skladu s 7. in 9. členom Zakona o zdravstveni dejavnosti v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi sodelavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo v skladu z njihovo koncesijsko pogodbo in pogodbo o sodelovanju z zavodom.

(2) O uvajanju dejavnosti oziroma programov ali o ukinitvi obstoječih programov ter o spremembi lokacije izvajanja dejavnosti zavoda odloča svet zavoda na predlog direktorja v soglasju s Svetom ustanoviteljic.

(3) Zavod opravlja za ustanoviteljice tudi dejavnost upravljanja z objekti.

(4) Dejavnosti, ki ne sodijo v obseg javne službe oziroma niso nujne spremljajoče dejavnosti za zagotavljanje javne službe, opravlja zavod v obsegu in na način, ki ne ogroža nemotenega izvajanja javne službe.

(5) Zavod lahko svojo dejavnost spremeni le s soglasjem ustanoviteljic.

10. člen (dejavnosti zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti)

(1) Dejavnosti zavoda navedene v prejšnjem členu, se v skladu z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščajo v naslednje podrazrede:

- 35.1 Proizvodnja, prenos in distribucija električne energije
- 62.200 Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov
- 62.900 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- 63.100 Dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.320 Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
- 73.200 Raziskovanje trga in javna mnenja
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev, d. n., v najem in zakup
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme

- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 82.100 Pisarniške dejavnosti
- 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
- 86.210 Splošna zunajbolnišnična dejavnost
- 86.220 Specializirana zdravstvena dejavnost
- 86.230 Zobozdravstvena dejavnost
- 86.910 Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev
- 86.920 Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom
- 86.940 Zdravstvena in babiška nega
- 86.950 Fizioterapija
- 86.970 Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje
- 86.990 Druge dejavnosti za zdravje, d. n.
- 88.999 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalide
- 96.100 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
- 96.999 Druge drugje nerazvrščene osebne storitve

(2) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem Sveta ustanoviteljic.

V. ORGANI ZAVODA

11. člen **(organi zavoda)**

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni direktor in
- strokovni svet zavoda.

(2) Zavod lahko ima tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

12. člen **(sestava in delovanje sveta zavoda)**

(1) Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.

(2) Svet zavoda sestavlja devet članov:

- dva predstavnika delavcev zavoda,
- en predstavnik zavarovancev oziroma drugih uporabnikov,
- šest predstavnikov ustanoviteljic, in sicer:
- pet predstavnikov Mestne občine Celje,
- skupni predstavnik občine Dobrna, občine Štore in občine Vojnik, ki se imenuje skladno s postopkom, določenim v statutu zavoda.

(3) Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda oziroma drug splošni akt zavoda.

(4) Predstavnika zavarovancev oziroma drugih uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

(5) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo mestni svet oziroma občinski sveti v skladu s svojimi akti.

(6) Člani sveta zavoda morajo izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

(7) Člani sveta zavoda morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen (mandat in konstituiranje sveta zavoda)

(1) Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja, z možnostjo ponovnega imenovanja oziroma izvolitve.

(2) Vsak član sveta zavoda ima en glas.

(3) Na prvi seji sveta zavoda člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda z večino glasov vseh članov sveta. Prvo konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor v roku 30 dni po prejemu obvestilu o imenovanju članov. Svet zavoda dela na sejah. Seje sklicuje predsednik sveta zavoda na lastno pobudo, na pobudo drugih članov sveta, na pobudo posamezne ustanoviteljice ali Sveta ustanoviteljic ter na pobudo direktorja. Svet zavoda je sklepčen in veljavno odloča, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Svet zavoda sprejme odločitve z večino glasov vseh članov sveta zavoda. Podrobnejši način svojega delovanja in poslovanja svet zavoda določi v statutu zavoda oziroma v svojem poslovniku.

(4) Direktor je dolžan ustanoviteljice pisno obvestiti o poteku mandata članov sveta zavoda najmanj šest mesecev pred iztekom mandata.

14. člen (pristojnosti sveta zavoda)

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

1. imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem Sveta ustanoviteljic,
2. imenuje in razrešuje strokovnega direktorja na predlog direktorja in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
3. sprejema statut zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic,
4. sprejema druge splošne akte zavoda, če ni s tem odlokom ali s statutom zavoda določeno, da jih sprejema direktor,
5. sprejema petletni program razvoja zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
6. določa način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika, v skladu s 4. točko drugega odstavka 25. člena tega odloka ter sprejemom akta, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,
7. preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji iz drugega odstavka 25. člena tega odloka,
8. sprejema finančni načrt (s kadrovskim načrtom) in program dela zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
9. sprejema letno poročilo in zaključni račun zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic,
10. predlaga ustanoviteljicam spremembo, ukinitve ali širitev dejavnosti zavoda,
11. obravnava revizijska poročila o poslovanju zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanoviteljice, direktorja in strokovnega direktorja za odpravo ugotovljenih neskladij,
12. se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov iz 14. točke prvega odstavka 18. člena tega odloka,
13. uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
14. daje ustanoviteljicam, Svetu ustanoviteljic in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanih s področja dejavnosti in poslovanja zavoda,
15. potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 15. točke prvega odstavka 18. člena tega odloka in spremlja njegovo izvajanje,
16. obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela zavoda ter spremlja odziv zavoda nanje,
17. ocenjuje delo direktorja,

18. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
19. sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda in
20. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter tem odlokom in statutom zavoda.

15. člen **(razrešitev člana sveta zavoda)**

(1) Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, po postopku, po katerem je bil imenovan, in sicer v naslednjih primerih, če:

- ne izpolnjuje katerega izmed zakonskih pogojev za člana sveta zavoda,
- sam zahteva razrešitev,
- ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno,
- se trikrat zapored neupravičeno ne udeleži sej sveta zavoda,
- pri svojem delu kot član sveta zavoda krši predpise,
- s svojim ravnanjem škoduje interesom in ugledu zavoda.

(2) V primeru predčasne razrešitve člana sveta zavoda se za čas do izteka mandatne dobe imenuje nov član.

16. člen **(ločenost poslovodne funkcije in funkcije vodenja)**

Poslovodna funkcija in funkcija strokovnega dela sta v zavodu ločeni.

17. člen **(direktor)**

(1) Poslovodni organ zavoda je direktor.

(2) Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru pooblastil z omejitvijo, da je pri svojih odločitvah v zvezi s spremembo dejavnosti zavoda vezan na soglasje ustanoviteljic.

(3) Direktor je odgovoren za zakonito poslovanje in delovanje zavoda.

(4) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa ter s soglasjem Sveta ustanoviteljic.

(5) Mandat direktorja traja štiri leta in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

(6) Na podlagi sklepa o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik.

18. člen **(pristojnosti direktorja)**

(1) Direktor v okviru pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
2. zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, tem odlokom in splošnimi akti,
3. sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost ali tem odlokom,
4. najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,

5. pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
6. pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
7. skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
8. odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
9. odloča o disciplinski in odškodninski odgovornosti delavcev, v kolikor ni drugače določeno s splošnimi akti zavoda,
10. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, po predhodnem soglasju strokovnega sveta in predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov zavoda,
11. predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v javnem zdravstvenem zavodu),
12. uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
13. uresničuje cilje ustanoviteljic,
14. zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost),
15. v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda in Svetu ustanoviteljic,
16. izdaja posamične pravne akte,
17. na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
18. daje predlog svetu zavoda za spremembo, razširitev in ukinitve dejavnosti,
19. poroča ustanoviteljicam in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
20. oblikuje predloge novih programov in dodatnih storitev,
21. skrbi za javno predstavitev zavoda,
22. skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami,
23. izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij in drugih pogodbenih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
24. imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
25. daje predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih, za katere je tako določeno s statutom zavoda,
26. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in tem odlokom.

(2) Direktor je samostojen pri opravljanju poslov iz svojega delovnega področja. Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda. Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

19. člen **(pogoji za imenovanje direktorja)**

(1) V postopku javnega razpisa kandidat za direktorja predloži program dela, vizijo in strategijo razvoja zavoda za naslednje mandatno obdobje.

- (2) Direktor mora izpolnjevati naslednje pogoje:
1. ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika,
 2. ima znanje angleškega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v angleškem jeziku ali dokazilom ustrezne institucije, ki poučuje in izvaja izpit iz angleškega jezika (npr. opravljena matura iz tega predmeta),
 3. ima vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,

4. ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju javnega zdravstvenega zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v šestih mesecih od sklepa o izbiri. Kot potrdilo iz prejšnjega stavka se prizna tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji akreditiran študijski program s področja managementa v zdravstvu,
5. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven, in sicer medicinske smeri, če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela javnega zdravstvenega zavoda nista ločeni,
6. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
7. ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev, ki ga opredeljuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
8. nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
9. ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
10. nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
11. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

20. člen **(razrešitev direktorja oziroma strokovnega direktorja)**

- (1) Direktorja ali strokovnega direktorja svet zavoda predčasno razreši, če:
1. ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
 2. trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;
 3. ne opravlja nalog, določenih z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, tem odlokom, zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zdravstvenega zavoda ter pogodbo o zaposlitvi;
 4. opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno;
 5. se imenuje sanacijska uprava v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost;
 6. se ugotovi, da pred imenovanjem, skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;
 7. pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom;
 8. sam zahteva razrešitev;
 9. nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu;
 10. pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi.

(2) Direktorja razreši svet zavoda ob soglasju Sveta ustanoviteljic.

(3) Pred razrešitvijo je potrebno direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima direktor pravico zahtevati sodno varstvo.

21. člen **(strokovni direktor)**

(1) V skladu z zakonom, ki ureja zavode in zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, se za vodenje strokovnega dela zavoda imenuje strokovni direktor. Strokovni direktor vodi, usklajuje in odgovarja za strokovno dejavnost zavoda. Odgovoren je tudi za uresničevanje strokovnega razvoja in strokovnega povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi, raziskovalnimi in izobraževalnimi institucijami.

(2) Strokovnega direktorja na predlog direktorja n po predhodnem mnenju strokovnega sveta imenuj in razrešuje svet zavoda. Imenuje se na podlagi javnega razpisa. Mandat strokovnega direktorja traja štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

(3) Strokovni direktor za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda. Strokovni direktor v okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v zavodu opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in organizira strokovno delo zavoda,
2. pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
3. skupaj z direktorjem spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
4. spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu,
5. najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,
6. direktorju predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti tega zavoda,
7. skupaj z direktorjem zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov iz 14. točke prvega odstavka 18. člena tega odloka,
8. skupaj z direktorjem zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 15. točke prvega odstavka 18. člena tega odloka,
9. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in tem odlokom.

(4) Strokovni direktor mora izpolnjevati pogoje za direktorja iz 1., 2., 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke drugega odstavka 19. člena tega odloka ter:

- imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
- biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja zavod.

(5) Strokovni direktor pri svojem delu ravna s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

21.a člen **(združenost poslovodne funkcije in funkcije strokovnega vodenja)**

Kadar sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda združeni, direktor opravlja naloge iz prvega odstavka 18. člena in tretjega odstavka 21. člena tega odloka.

21.b člen **(pogoji za imenovanje vršilca dolžnosti)**

Pogoji iz drugega odstavka 19. člena tega odloka, z izjemo 2. in 4. točke, veljajo tudi za vršilca dolžnosti direktorja in pomočnika direktorja, pogoji iz četrtega odstavka 21. člena tega odloka, z izjemo 2. in 4. točke, pa tudi za vršilca dolžnosti strokovnega direktorja in pomočnika strokovnega direktorja.

21.c člen **(naloge in pogoji za pomočnike in vodje)**

(1) Naloge vodenja področja (pomočnik direktorja, pomočnik strokovnega direktorja), vodenja organizacijske enote, neposredno podrejene direktorju ali strokovnemu direktorju (npr. vodja oddelka, vodja službe), lahko opravlja le oseba, ki je v času opravljanja te funkcije v zavodu zaposlena za najmanj 80 odstotkov polnega delovnega časa.

(2) Za osebo, ki opravlja naloge vodenja organizacijske enote, neposredno podrejene direktorju ali strokovnemu direktorju (npr. vodja oddelka, vodja službe), veljajo dodatni pogoji iz 6., 7., 8. in 11. točke drugega odstavka 19. člena tega odloka, omejitve iz 9. točke drugega odstavka 19. člena tega odloka pa velja glede izvajalcev zdravstvene dejavnosti izven mreže javne zdravstvene službe ali koncesionarja.

(3) Če v času opravljanja nalog vodenja področja oziroma organizacijske enote zavoda dodatni pogoji iz prvega in drugega odstavka tega člena niso izpolnjeni, vodja tega področja oziroma organizacijske enote o tem nemudoma obvesti direktorja. Če direktor na podlagi obvestila iz prejšnjega stavka ali na lastno pobudo ugotovi, da vodja teh pogojev ne izpolnjuje, vodjo najpozneje v 30 dneh od ugotovitve razreši nalog vodenja.

22. člen **(sklenitev delovnega razmerja direktorja)**

(1) Direktor sklene delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja mandata. Pravice in dolžnosti delodajalca v razmerju do direktorja zavoda, izvaja svet zavoda.

(2) Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če se na javni razpis nihče ni prijavil ali nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, svet zavoda za čas do imenovanja direktorja imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar največ za eno leto.

22.a člen **(zaposlitev strokovnega direktorja)**

(1) Strokovni direktor je v zavodu zaposlen za polni delovni čas.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je lahko strokovni direktor zaposlen za krajši delovni čas, vendar njegova zaposlitev na delovnem mestu strokovnega direktorja ne sme biti manjša od 60 odstotkov polnega delovnega časa, hkrati pa njegova celotna zaposlitev v zavodu ne sme biti manjša od 80 odstotkov polnega delovnega časa.

23. člen **(strokovni svet)**

Strokovni svet je kolegijski organ zavoda. Naloge, sestavo, pooblastila in način oblikovanja strokovnega sveta se določijo v statutu zavoda, v skladu z zakonom. Strokovni svet obravnava vprašanja s področja:

- strokovnega dela zavoda,
- odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil,
- določa strokovne podlage za program dela in razvoja zavoda,
- daje svetu zavoda, direktorju in strokovnemu direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela ter pogojev za razvoj dejavnosti zavoda in
- opravlja druge z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda določene naloge.

VI. PREMOŽENJE

24. člen

(premoženje zavoda)

(1) Ustanoviteljice so lastnice nepremičnega premoženja, ki je namenjeno izvajanju zdravstvene dejavnosti za potrebe njihovih občanov, vsaka na svojem območju. Z vsem premoženjem upravlja zavod. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren tisti ustanoviteljici, ki je lastnica tega premoženja.

(2) Vsaka ustanoviteljica – lastnica nepremičnega premoženja na svojem območju, ki je namenjeno za izvajanje zdravstvene dejavnosti za potrebe njenih občanov, zagotavlja sredstva za investicijska vlaganja v lastno infrastrukturo.

(3) Za upravljanje s skupnim premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljicam.

(4) Zavod samostojno razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim pa samo v skladu s sklenjeno pogodbo o upravljanju z lastnico ustanoviteljico.

VII. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

25. člen (sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod:

- na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- s plačili za blago in storitve (tržna dejavnost),
- iz sredstev ustanoviteljic v skladu s tem odlokom,
- na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,
- iz proračuna Evropske unije,
- z donacijami, darili in iz drugih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

(2) Zavod za namen učinkovitejše izrabe zmogljivosti (prostorov, opreme in kadra) poleg javne službe opravlja tržno dejavnost, pri čemer pri opravljanju zdravstvenih storitev v okviru tržne dejavnosti upošteva splošna pravila za opravljanje tržne dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja javne finance ter preglednost finančnih odnosov in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti, zahtevo po srednjeročni uravnoteženosti prihodkov in odhodkov brez zadolževanja v skladu z zakonom, ki ureja fiskalno pravilo, in naslednje dodatne pogoje:

1. pred začetkom izvajanja tržne dejavnosti v celoti dosega obseg programov in storitev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, dogovorjen v pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (preračunano kvartalno za to vrsto zdravstvene dejavnosti in posamezno organizacijsko enoto),
2. ima s tem odlokom določeno, da z izvajanjem tržne dejavnosti zagotavlja najmanj pokritje vseh neposrednih in posrednih stroškov, povezanih s to dejavnostjo,
3. s splošnim aktom uredi način opravljanja tržne dejavnosti, vključno z določitvijo cenika z obrazložitvijo kalkulativnih osnov za oblikovanje cen, pri čemer cenik objavi na svojih spletnih straneh in na vidnem mestu v čakalnici oziroma svojem običajnem oglasnem mestu, določitvijo urnih postavk zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki opravljajo te storitve,
4. zdravstvene storitve, opravljene za samoplačnike, opravlja izven ordinacijskega časa, opredeljenega v pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, razen kadar je tržni del storitve mogoče opraviti istočasno oziroma s standardom, ki presega s predpisi s področja zdravstvenega zavarovanja priznani standard (npr. uporaba nadstandardnega materiala v primeru storitve iz obveznega zdravstvenega zavarovanja), pri čemer se ordinacijski čas, namenjen opravljanju tržne dejavnosti, določi v ceniku iz prejšnje točke,
5. neposredno po opravljeni zdravstveni storitvi pacientu ali zasebni zavarovalnici, ki zagotavlja kritje stroškov, izda račun za opravljeno zdravstveno storitev ter za uporabljena zdravila in medicinske pripomočke.

(3) V ceniku iz 3. točke prejšnjega odstavka je za vsako zdravstveno storitev jasno navedena:

- cena, ki jo zagotavlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije kot pravico iz obveznega zdravstvenega zavarovanja;
- cena, ki je delno ali v celoti plačana iz zasebnih sredstev (cena storitve tržne dejavnosti).

(4) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda izvajajo pristojni državni organi.

(5) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

VIII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

26. člen (presežek prihodkov)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki iz javne službe lahko zavod nameni za opravljanje in razvoj osnovne dejavnosti, tekoče vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje ter investicije v objekte, ki so mu dani v upravljanje.

(2) O namenu in razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz javne službe odloča svet zavoda na predlog direktorja ter s soglasjem Sveta ustanoviteljic.

(3) Del presežka prihodkov nad odhodki, ki jih zavod ustvari s prodajo blaga in storitev na trgu, se lahko razdeli za dodatno delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, na način določen v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Na podlagi soglasja Sveta ustanoviteljic se lahko presežek prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti zavoda, zmanjšan za znesek sredstev za dodatno delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, določen v skladu z veljavnimi predpisi, prenese v proračun ustanoviteljic. Višina presežka prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti se ugotovi v letnem poročilu, in sicer na dan 31. 12. preteklega leta.

27. člen (primanjkljaj sredstev za delo)

(1) O kritju, načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča Svet ustanoviteljic na predlog sveta zavoda.

(2) Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

28. člen (nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod je pravna oseba. Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem, s katerim lahko razpolaga. V pravnem prometu s tretjimi osebami zavod s premoženjem upravlja samostojno, z nepremičnim pa v skladu s 24. členom tega odloka.

(2) Zavod prevzema odgovornost za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s premoženjem ustanoviteljic, ki ga ima v upravljanju.

(3) Ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti zavoda.

29. člen **(zastopanje zavoda)**

(1) Zavod zastopa in predstavlja direktor. Direktor v imenu in za račun zavoda v okviru njegove dejavnosti sklepa pogodbe in opravlja druga pravna opravila, skladno z veljavno zakonodajo in tem odlokom.

(2) Direktor zavoda lahko pisno pooblasti drugo osebo zaposleno v zavodu, za zastopanje in predstavljanje zavoda, pri čemer določi obseg, vsebino in trajanje pooblastila.

X. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA

30. člen **(medsebojne pravice in obveznosti)**

(1) Zavod:

1. poroča Svetu ustanoviteljic vsaj enkrat letno o svojem poslovanju in izvrševanju letnega programa,
2. pripravlja in oblikuje razvojne načrte,
3. zagotavlja ustanoviteljicam potrebne podatke v skladu z zakonom,
4. predloži Svetu ustanoviteljic finančni načrt (skupaj s kadrovskim načrtom) in letno poročilo zavoda.

(2) Ustanoviteljice:

1. vključujejo zavod v oblikovanje politike razvoja dejavnosti javne službe,
2. usklajujejo programe izvajanja dejavnosti javne službe,
3. v primerih, ko ugotovijo, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, ima posamezna ustanoviteljica ali Svet ustanoviteljic pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

31. člen **(pridobitev soglasij od ustanoviteljic)**

(1) Zavod mora od ustanoviteljic pridobiti soglasje:

1. o statusnih spremembah zavoda,
2. o prenehanju zavoda v skladu z določili zakona in statuta zavoda,
3. k spremembi sedeža ali imena zavoda,
4. k spremembi, razširitvi ali ukinitvi dejavnosti zavoda,
5. za zadolževanje zavoda in izdajo poročstva zavoda,
6. o drugih vprašanjih v skladu z zakonom.

(2) Zavod mora od Sveta ustanoviteljic pridobiti soglasje:

1. k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda v skladu z določili zakona,
2. k razpolaganju presežka prihodkov nad odhodki in kritju odhodkov nad prihodki zavoda,
3. k ustanovitvi drugega zavoda ali podjetja, katerega zavod ustanavlja v okviru svoje dejavnosti,
4. k sprejemanju statuta zavoda,
5. k finančnemu načrtu (s kadrovskim načrtom) in programu dela zavoda ter letnemu poročilu in zaključnemu računu zavoda,
6. k petletnemu programu razvoja zavoda,
7. o drugih vprašanjih v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Ustanoviteljice so dolžne svoje ustanoviteljske pravice in obveznosti izvajati tako, da omogočajo zavodu nemoteno delovanje.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

32. člen (statut zavoda)

(1) Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

(2) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem Sveta ustanoviteljic.

33. člen (drugi splošni akti)

(1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

XII. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

34. člen (ime in sedež skupnega organa)

(1) Ime skupnega organa iz 7. člena tega odloka je Svet ustanoviteljic Zdravstvenega doma Celje (v nadaljnjem besedilu: Svet ustanoviteljic).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic je: Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

(3) Strokovne naloge za Svet ustanoviteljic opravlja Občinska uprava Mestne občine Celje.

35. člen (namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do zavoda, razen tistih, katerih izvrševanje je s tem odlokom ali zakonom pridržano mestnemu svetu in občinskim svetom ustanoviteljic.

36. člen (izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v zavodu ima Svet ustanoviteljic naslednje pristojnosti po zakonu, ki ureja statusna vprašanja zavodov:

1. predlaga statusne spremembe zavoda;
2. predlaga odločanje o prenehanju zavoda v skladu z določili zakona in statuta zavoda;
3. daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda v skladu z določili zakona in tega odloka;
4. daje soglasje k odločitvi o razpolaganju s presežkom prihodkov nad odhodki zavoda;
5. na predlog sveta zavoda odloča o kritju, načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda;
6. predlaga spremembo sedeža ali imena zavoda;
7. predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda;
8. daje soglasje k ustanovitvi drugega zavoda ali podjetja, katerega zavod ustanavlja v okviru svoje dejavnosti;
9. daje soglasje k sprejemu statuta zavoda,
10. daje soglasje k finančnemu načrtu (s kadrovskim načrtom) in programu dela zavoda ter letnemu poročilu in zaključnemu računu zavoda;

11. potrjuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju;
12. odloča o drugih vprašanjih v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Svet ustanoviteljic ima tudi druge ustanoviteljske pravice, ki jih izvršuje v razmerju do zavoda v skladu s tem odlokom in statutom zavoda.

37. člen **(način izvrševanja nalog)**

Svet ustanoviteljic izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin ustanoviteljic, ki so ga ustanovile.

38. člen **(sestava in način dela Sveta ustanoviteljic)**

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani občin ustanoviteljic. Člani Sveta ustanoviteljic izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika Sveta ustanoviteljic.

(2) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik oziroma namestnik Sveta ustanoviteljic.

(3) Svet ustanoviteljic lahko za svoje delo na sejah sprejme poslovnik.

39. člen **(število glasov članov Sveta ustanoviteljic)**

(1) Vsak član Sveta ustanoviteljic ima toliko glasov, kolikor ima posamezna ustanoviteljica, ki jo član zastopa, ustanovitvenih deležev.

(2) Ustanovitveni deleži iz prejšnjega odstavka so določeni v 3. členu tega odloka.

40. člen **(način sprejemanja odločitev)**

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve z večino vseh glasov svojih članov, pri čemer morajo za odločitev glasovati najmanj trije člani Sveta ustanoviteljic.

41. člen **(poročanje Sveta ustanoviteljic)**

(1) Svet ustanoviteljic lahko obdobjno in po potrebi poroča mestnemu svetu in občinskim svetom ustanoviteljic o svojem delu.

(2) Mestni svet in občinski sveti ustanoviteljic lahko obravnavajo vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic in zavzamejo do njih svoje stališče.

(3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic pred posameznim mestnim in občinskim svetom ustanoviteljice predstavlja Svet ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

42. člen **(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)**

- (1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic zagotovijo ustanoviteljice v svojih proračunih.
- (2) Vsaka ustanoviteljica krije stroške za delo Sveta ustanoviteljic v višini sorazmernega odstotnega deleža svojih glasov v razmerju do celotnega števila glasov.

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 87/24) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

»XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen (konstituiranje sveta zavoda)

- (1) Člani sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.
- (2) Svet zavoda bo skladno z določbami 12. člena tega odloka imenovan po izteku mandata članov sveta zavoda, ki opravljajo svojo funkcijo v času sprejema tega odloka.

44. člen (rok za uskladitev statuta)

- (1) Zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v dvanajstih mesecih od uveljavitve tega odloka.
- (2) Do uskladitve statuta zavoda in drugih aktov zavoda s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

45. člen (funkcija opravljanja direktorja)

- (1) Funkcijo direktorja do izteka mandata opravlja sedanji direktor.
- (2) Direktor se imenuje v skladu z določili tega odloka po poteku mandata sedanjemu direktorju.

46. člen (funkcija opravljanja strokovnega vodje)

- (1) Funkcijo strokovnega vodje do izteka mandata opravlja sedanji strokovni vodja.
- (2) Strokovni vodja se imenuje v skladu z določili tega odloka po poteku mandata sedanjemu strokovnemu vodji.

47. člen (funkcija opravljanja strokovnega sveta zavoda)

- (1) Strokovni svet zavoda nadaljuje z delom do izteka mandata.
- (2) Strokovni svet zavoda se konstituira v skladu z določili tega odloka in statuta zavoda po poteku mandata sedanjemu strokovnemu svetu zavoda.

48. člen
(pravno nasledstvo)

(1) Zavod, ustanovljen s tem odlokom, je pravni naslednik Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje, matična številka 5619017000, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju pod vložno številko 10430900, z dne 23. 6. 1992 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

(2) Ta odlok ne posega v pravna in druga razmerja med ustanoviteljicami in zavodom, ki so nastala pred njegovim sprejetjem.

49. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 33/92), Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 82/04), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 99/12), Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 4/13), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 23/15) in Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 27/17).

50. člen
(začetek veljavnosti)

(1) Ta odlok se objavi v uradnih glasilih vseh ustanoviteljic.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ki jo opravi Mestna občina Celje po sprejemu na mestnem svetu in vseh občinskih svetih ustanoviteljic.«.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. XY/25) vsebuje naslednji prehodno in končno določbo:

»PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

(1) Svet zavoda uskladi statut zavoda in druge akte zavoda s tem odlokom v petih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Dosedanji člani sveta zavoda ne glede na izpolnjevanje pogojev iz spremenjenega četrtega odstavka 28.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPdve, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 100/22 - ZNUZSZS, 132/22 - odl. US, 141/22 - ZNUNBZ, 14/23 - odl. US, 76/23 - ZNUZSZS-A, 196/21 - ZDOsk, 163/22 - ZDOsk-A, 84/23 - ZDOsk-1, 136/23 - ZIUZDS, 35/24, 112/24 - ZDIUZDZ, 102/24 – ZZKZ in 32/25) opravljajo svojo funkcijo do izteka svojega mandata.

(3) Dosedanji direktor in dosedanji strokovni vodja ne glede na izpolnjevanje pogojev iz drugega odstavka spremenjenega 19. člena in četrtega odstavka 21. člena ter novega 22. a člena odloka opravljata svojo funkcijo do izteka svojega mandata. Ne glede na prejšnji stavek direktor in strokovni vodja predloži potrdilo iz 4. točke drugega odstavka spremenjenega 19. člena odloka v 12 mesecih od uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25). Če potrdila v navedenem roku ne predloži, se šteje, da je izpolnjen pogoj za predčasno razrešitev direktorja iz 1. točke prvega odstavka spremenjenega 20. člena odloka. Ne glede na prvi, drugi in tretji stavek tega odstavka direktorjem in strokovnim vodjem v treh mesecih od uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25) po samem zakonu prenehajo veljati soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti ali kot izvajalec zdravstvene dejavnosti iz 53.b člena Zakona o zdravstveni dejavnosti.

(4) Direktor zagotovi, da vodje področij oziroma vodje organizacijskih enot zavoda pogoje iz novega 21.c člena odloka izpolnijo najpozneje v petih mesecih od uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25). Če vodja navedenih pogojev v roku iz prejšnjega stavka ne izpolni, direktor naloge vodenja tega področja oziroma organizacijske enote poveri osebi, ki pogoje izpolnjuje.

(5) Svet zavoda določi način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu v skladu z drugim odstavkom spremenjenega 25. člena odloka najpozneje v devetih mesecih od uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25).

(6) Do uskladitve statuta zavoda in drugih aktov zavoda s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju z zakonom, odlokom in drugimi predpisi.

18. člen

(1) Ta odlok se objavi v uradnih glasilih vseh ustanoviteljic.

(2) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ki jo opravi Mestna občina Celje po sprejemu na mestnem svetu in vseh občinskih svetih ustanoviteljic.«.